



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริตโดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุนส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกส่วนราชการได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ	๑-๙
๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสและการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	
- กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑๖-๑๗
- การให้บริการและระบบ E-Service	๑๖-๑๗
- ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑๖-๑๗
- กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๖-๑๗
- กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๖-๑๗
- กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑๖-๑๗
- กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑๖-๑๗
๔. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๑๘
ภาคผนวก	

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ ได้รับทราบคุณลักษณะและสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงและแก้ไขและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

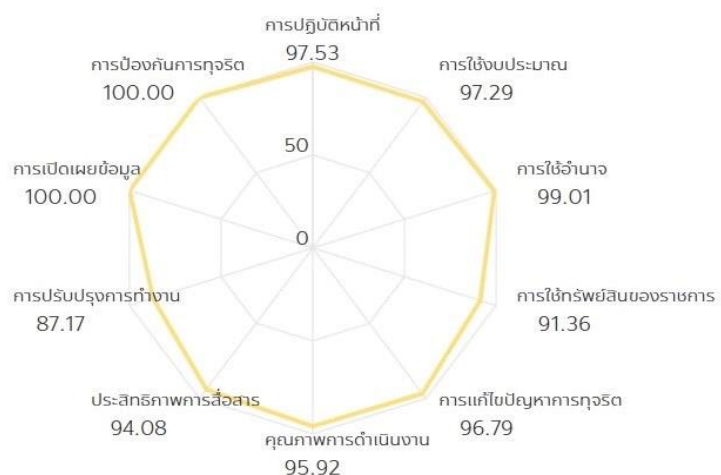
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๖๔ คะแนน ซึ่งถือว่าผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน อยู่ในระดับ ผ่านดี

เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๗.๕๓ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๗.๒๙ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๙.๐๑ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๑.๓๖ ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๖.๗๙ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๕.๙๒ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๔.๐๘ ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๗.๑๗ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๑๐๐ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๑๐๐

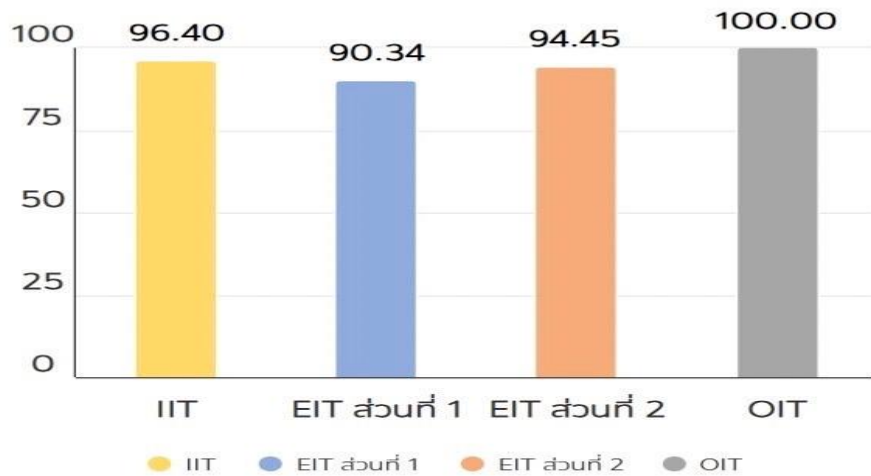
ภาพแสดง : คะแนนภาพรวมผลการประเมิน ITA

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส จำแนกตามดัชนีขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

ตารางที่ ๑ คะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	คะแนนเฉลี่ย
IIT การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal)	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๕๓	IIT
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๗.๒๙	IIT
	๓. การใช้อำนาจ	๙๙.๐๑	IIT
	๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๑.๓๖	IIT
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๖.๗๙	IIT
EIT การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External)	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๙๒	EIT
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๔.๐๘	EIT
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๘๗.๑๗	EIT
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	OIT
	๑๐.การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	OIT

จากตารางที่ ๑ พบว่าผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ โดยภาพรวมอยู่ในระดับ ผ่านดี ๙๖.๖๔ คะแนน เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัดพบว่าตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนน้อยที่สุด ๘๗.๑๗ คะแนน

ตารางที่ ๒ คะแนนผลการประเมินจำแนกตามแต่ละเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน	คะแนนปี ๒๕๖๖	คะแนนปี ๒๕๖๗
๑. แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๘๗.๖๔	๙๖.๔๐
๒. แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๑ (EIT)	๘๔.๖๖	๙๐.๓๔
๓. แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๒ (EIT)	๘๐.๓๑	๙๔.๔๕
๔. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๙๙	๑๐๐

จากตารางที่ ๒ พบว่าผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เมื่อพิจารณาตามแต่ละเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินพบว่าทุกแบบสำรวจได้คะแนนสูงขึ้นจากปี ๒๕๖๖ และแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๑ (EIT) ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ๙๐.๓๔ คะแนน แต่ยังคงคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๖

ตารางที่ ๓ คะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัด	คะแนนปี ๒๕๖๖	คะแนนปี ๒๕๖๗
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๒๐	๙๗.๕๓
๒. การใช้งบประมาณ	๘๔.๔๖	๙๗.๒๙
๓. การใช้อำนาจ	๙๑.๑๑	๙๙.๐๑
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๔.๑๔	๙๑.๓๖
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๓.๒๙	๙๖.๗๙

จากตารางที่ ๓ พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัดพบว่าทุกตัวชี้วัดได้คะแนนเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๖

ตารางที่ ๔ คะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๑ (EIT)

ตัวชี้วัด	คะแนนปี ๒๕๖๖	คะแนนปี ๒๕๖๗
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๖.๘๗	๙๕.๑๗
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๕.๑๐	๙๓.๑๗
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๒.๐๐	๘๒.๖๗

จากตารางที่ ๔ พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๑ (EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัดพบว่าทุกตัวชี้วัดได้คะแนนเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๖ โดยตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ๘๒.๖๗ คะแนน และมีสัดส่วนของคะแนนที่เพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๖ น้อยมาก คือเพิ่มขึ้นเพียง ๐.๖๗ คะแนน

ตารางที่ ๕ คะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๒ (EIT)

ตัวชี้วัด	คะแนนปี ๒๕๖๖	คะแนนปี ๒๕๖๗
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๑.๗๑	๙๖.๖๗
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๑.๑๔	๙๕.๐๐
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๘.๐๙	๙๑.๖๗

จากตารางที่ ๕ พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๒ (EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัดพบว่าทุกตัวชี้วัดได้คะแนนเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๖ โดยตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ๙๑.๖๗ คะแนน

ตารางที่ ๖ คะแนนผลการประเมินจากแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ตัวชี้วัด	คะแนนปี ๒๕๖๖	คะแนนปี ๒๕๖๗
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๘.๐๐	๑๐๐.๐๐
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๖ พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เมื่อพิจารณาโดยภาพรวมพบว่า ทั้ง ๒ ตัวชี้วัด ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ตารางที่ ๗ คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
i๑	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๔.๘๑
i๒	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๗.๗๘
i๓	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๗ พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในแต่ละประเด็นของตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เมื่อพิจารณารายประเด็นพบว่า หัวข้อ i๓ ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และหัวข้อ i๑ ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ๙๔.๘๑ คะแนน

ตารางที่ ๘ คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
i๔	หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๕๖
i๕	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๖	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่ เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๖.๓๐

จากตารางที่ ๘ พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ภายในแต่ละประเด็นของตัวชี้วัด การใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลบางพลับ เมื่อพิจารณารายประเด็นพบว่า หัวข้อ i๕ ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และหัวข้อ i๔
ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ๙๕.๕๖ คะแนน

ตารางที่ ๙ คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
i๗	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุรส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๘	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่ เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๐๔
i๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๙ พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ภายในแต่ละประเด็นของตัวชี้วัด การใช้อำนาจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลบางพลับ เมื่อพิจารณารายประเด็นพบว่า หัวข้อ i๗ กับ i๙ ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และ
หัวข้อ i๘ ได้คะแนน คือ ๙๗.๐๔ คะแนน

ตารางที่ ๑๐ คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
i๑๐	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๐.๐๐
i๑๑	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๒	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของ ราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๙๔.๐๗

จากตารางที่ ๑๐ พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในแต่ละประเด็นของตัวชี้วัด การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เมื่อพิจารณารายประเด็นพบว่า หัวข้อ i๑๑ ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และหัวข้อ i๑๐ ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ๘๐.๐๐ คะแนน

ตารางที่ ๑๑ คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
i๑๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๐๔
i๑๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่านสามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มากน้อยเพียงใด	๙๖.๐๓
i๑๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๗.๐๔

จากตารางที่ ๑๑ พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในแต่ละประเด็นของตัวชี้วัด การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เมื่อพิจารณารายประเด็นพบว่า หัวข้อ i๑๓ กับ i๑๕ ได้คะแนน ๙๗.๐๔ คะแนน และหัวข้อ i๑๔ ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ๙๖.๐๓ คะแนน

ตารางที่ ๑๒ คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน EIT Public	คะแนน EIT Survey
e๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๓.๕๐	๙๕.๗๑
e๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๔.๕๐	๙๔.๒๙
e๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๙๗.๕๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๑๒ พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แต่ละประเด็นของตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เมื่อพิจารณารายประเด็นพบว่า หัวข้อ e๓ EIT Survey ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และหัวข้อ e๑ EIT Public ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ๙๓.๕๐ คะแนน

ตารางที่ ๑๓ คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน EIT Public	คะแนน EIT Survey
e๔	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๓.๐๐	๙๓.๕๗
e๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๒.๕๐	๙๕.๐๐
e๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๔.๐๐	๙๖.๔๓

จากตารางที่ ๑๓ พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แต่ละประเด็นของตัวชี้วัด ประสิทธิภาพการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เมื่อพิจารณารายประเด็นพบว่า หัวข้อ e๖ EIT Survey ได้คะแนนมากที่สุด คือ ๙๖.๔๓ คะแนน และหัวข้อ e๕ EIT Public ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ๙๒.๕๐ คะแนน

ตารางที่ ๑๔ คะแนนผลการประเมินรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน EIT Public	คะแนน EIT Survey
e๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๒.๕๐	๙๕.๐๐
e๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๓.๐๐	๙๔.๒๙
e๙	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๖๒.๕๐	๘๕.๗๑

จากตารางที่ ๑๔ พบว่าคะแนนผลการประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แต่ละประเด็นของตัวชี้วัด การปรับปรุงการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เมื่อพิจารณารายประเด็นพบว่า EIT Public ในหัวข้อ e๙ ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ๖๒.๕๐ คะแนน และทั้งพบว่า EIT Survey ในหัวข้อ e๙ ได้คะแนนน้อยที่สุดเช่นเดียวกับ EIT Public

ตารางที่ ๑๕ คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
๐๑	โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
๐๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๔	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
๐๖	Q&A	๑๐๐.๐๐
๐๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๑๒	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
๐๑๓	E-Service	๑๐๐.๐๐
๐๑๔	รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๐๑๕	ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๐๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๐๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๑๙	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐
๐๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐
๐๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๒๔	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑๕ พบว่าคะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เมื่อพิจารณาพบว่าได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทุกตัวชี้วัด

ตารางที่ ๑๖ คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

หัวข้อ	ประเด็น	คะแนน
๐๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐.๐๐
๐๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐.๐๐
๐๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐
๐๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นเกี่ยวกับสินบน	๑๐๐.๐๐
๐๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๐๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑๖ พบว่าคะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะรายหัวข้อ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เมื่อพิจารณาพบว่าได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทุกตัวชี้วัด

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสและการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามตัวชี้วัดขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละประเด็น ดังต่อไปนี้

๓.๑ ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อเสนอแนะ
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	i๑	๙๔.๘๑	ควรปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
			i๒	๙๗.๗๘	
			i๓	๑๐๐.๐๐	
		OIT	๐๗	๑๐๐.๐๐	ควรรักษามาตรฐานไว้และควรปรับปรุงการเผยแพร่ข้อมูลเป็นประจำ
			๐๘	๑๐๐.๐๐	
			๐๙	๑๐๐.๐๐	
			๐๑๐	๑๐๐.๐๐	

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาจากข้อคำถาม id – in และข้อคำถาม ot – oo

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ มีผลคะแนนตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ ข้อคำถาม id ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ๔๔.๘๑ คะแนน เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมของ การปฏิบัติงานในประเด็นคำถามที่ได้คะแนนน้อยเป็นคำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด จะพบว่าเจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับบางรายได้รับผิดชอบงานหลายด้าน จึงทำให้การปฏิบัติงาน/ให้บริการ เป็นไปตามขั้นตอนแต่อาจช้ากว่าปกติอาจทำให้ผู้รับบริการรู้สึกไม่สะดวกและรวดเร็วเหมือนที่ผ่านมา

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่แต่ละส่วนราชการทบทวนคู่มือ การให้บริการของงานด้านต่างๆ โดยระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละ ขั้นตอนไว้ในคู่มือ และแจ้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือในรูปแบบสื่อต่างๆที่สะดวกและเข้าใจง่าย เช่น แผ่นพับ เป็นต้น ให้แก่ผู้มารับบริการได้รับทราบ

มาตรการที่ถอดจากบทวิเคราะห์ องค์ประกอบ ๔ อย่าง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการยกระดับกระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพโดยให้เจ้าหน้าที่แต่ละ ส่วนงานทบทวนคู่มือการ ให้บริการของงานด้านต่างๆ โดย ระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือ และแจ้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่คู่มือในรูปแบบสื่อต่างๆ ที่สะดวกและเข้าใจง่ายเช่น แผ่น พับ เป็นต้น ให้แก่ผู้มารับบริการ ได้รับทราบ	๑. ให้ผู้ปฏิบัติงานทบทวน ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการที่ได้ทบทวน แล้ว ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือให้ ประชาชนหรือผู้รับบริการ ทราบ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	- หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน - เจ้าหน้าที่ทุกส่วนงานทุกกอง - นักทรัพยากรบุคคล

๓.๒ ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อเสนอแนะ
๒	การให้บริการและ ระบบ E-Service	EIT	e๑	๙๓.๕๐	ควรพัฒนาการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลขั้นตอนการปฏิบัติงาน/ การให้บริการออนไลน์ (E-Service)
			e๒	๙๔.๕๐	
			e๓	๙๗.๕๐	
			e๗	๙๒.๕๐	
			e๘	๙๓.๐๐	
			e๙	๖๒.๕๐	
		OIT	๐๑๑	๑๐๐.๐๐	ควรรักษามาตรฐานไว้และ ควรปรับปรุงการเผยแพร่ข้อมูล เป็นประจำ
			๐๑๒	๑๐๐.๐๐	
			๐๑๓	๑๐๐.๐๐	
			๐๒๕	๑๐๐.๐๐	

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบ บรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service โดยพิจารณาจากข้อ คำถามตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ข้อ e๑ – e๓ และตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ข้อ e๗ – e๙

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ มีผลคะแนนตัวชี้วัดด้านการปรับปรุง การทำงาน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ข้อ e๗ – e๙ ในประเด็นเกี่ยวกับการปรับปรุง การพัฒนาหน่วยงาน และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมากขึ้น โดยในส่วน ข้อคำถาม e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ ซึ่งเป็นข้อ คำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ๖๒.๕๐ คะแนน เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมของการ ปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับยังขาดการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการ ออนไลน์ (E-Service) ให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง และที่สำคัญหน่วยงานยังไม่ค่อยเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น เท่าที่ควร

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการให้บริการ และระบบ E-Service ดังนี้

๑. ควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและ พัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือให้บริการ

๒. ควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรฐานการ ให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการ ปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจนให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่างๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ข่าวประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบของเอกสารหรือสื่อออนไลน์ เป็นต้น

๓. ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนทราบด้วย

มาตรการที่ถอดจากบทวิเคราะห์ องค์ประกอบ ๔ อย่าง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการในการยกระดับการให้บริการและระบบ E-Service ดังนี้ ๑. ควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ๒. ควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการโดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจนให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่างๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ข่าวประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบของเอกสารหรือสื่อออนไลน์ เป็นต้น ๓. ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนทราบด้วย	๑. ประชุมทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำรายงานและประกาศลดขั้นตอนการให้บริการประชาชน ที่ปรับปรุงแล้ว ๓. นำผลการสำรวจความพึงพอใจจากผู้ใช้บริการของหน่วยงานมาปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้น ๔. จัดทำคู่มือการให้บริการฉบับปรับปรุง ๕. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	- นายก อบต. - ปลัด อบต. - หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน - เจ้าหน้าที่ทุกส่วนงานทุกกอง - นักทรัพยากรบุคคล

๓.๓ ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อเสนอแนะ
๓	ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	EIT	e๔	๙๓.๐๐	ควรมอบหมายผู้รับผิดชอบ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและ ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลให้ ประชาชนทราบ
			e๕	๙๒.๕๐	
			e๖	๙๔.๐๐	
		OIT	๐๑	๑๐๐.๐๐	ควรรักษามาตรฐานไว้และ ควรปรับปรุงการเผยแพร่ข้อมูล เป็นประจำ
			๐๒	๑๐๐.๐๐	
			๐๓	๑๐๐.๐๐	
			๐๔	๑๐๐.๐๐	
			๐๕	๑๐๐.๐๐	
			๐๖	๑๐๐.๐๐	

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โดยพิจารณาจากข้อคำถาม ในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร จำนวน ๓ ข้อ ประกอบด้วยข้อ e๔ – e๖ และตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล จำนวน ๖ ข้อ ประกอบด้วย ๐๑ – ๐๖

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ มีผลคะแนนตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ คือข้อ e๔ – e๖ โดยในส่วนของคำถามข้อ e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน เป็นข้อคำถามที่มีส่วนคะแนนน้อยที่สุดได้คะแนน ๙๒.๕๐ คะแนน เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมของการปฏิบัติงานในประเด็นคำถามที่ได้คะแนนน้อย จะพบว่ามีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่ประชาชนควรทราบยังไม่ชัดเจน รวมถึงช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานต้องเข้าถึงง่ายขึ้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โดยให้หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook เป็นต้น นอกจากนี้ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

มาตรการที่ถอดจากบทวิเคราะห์ องค์ประกอบ ๔ อย่าง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการในการยกระดับช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โดยให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้ ๑. ควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ๒. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook เป็นต้น นอกจากนี้ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย	๑. ประชุมมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและตอบข้อมูลข่าวสารและเสนอผู้บริหารทราบ ๒. ปิ ด ป ระ ก า ศ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ โดย ผ่าน เว็บไซต์ หรือ Facebook	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	- นายก อบต. - ปลัด อบต. - หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน - เจ้าหน้าที่ทุกส่วนงานทุกกองที่รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ อบต. - นักทรัพยากรบุคคล

๓.๔ ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อเสนอแนะ
๔	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	IIT	i๑๐	๘๐.๐๐	ควรมอบหมายผู้รับผิดชอบดูแลการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้
			i๑๑	๑๐๐.๐๐	
			i๑๒	๙๔.๐๗	

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยพิจารณาจากข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ประกอบด้วยข้อ i๑๐ – i๑๒

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ มีผลคะแนนตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยในส่วนของคำถาม ๑๐ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด เป็นข้อคำถามที่มีส่วนคะแนนน้อยที่สุด ได้คะแนน ๘๐.๐๐ คะแนน เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมของการปฏิบัติงานในประเด็นคำถามที่ได้คะแนนน้อย จะพบว่าเจ้าหน้าที่ อบต.บางพลับ บางรายไม่มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง บางรายไม่ทราบว่าต้องทำการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการตามขั้นตอน หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยให้หน่วยงานกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนราชการเป็นระยะๆ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่

มาตรการที่ถอดจากบทวิเคราะห์ องค์ประกอบ ๔ อย่าง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการในการยกระดับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการโดยให้หน่วยงานกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ใน คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนราชการเป็นระยะๆ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่	๑. ประชุมหัวหน้าส่วนราชการในระดับกอง เพื่อกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อให้ นำไปสู่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ๒. มอบหมายให้เจ้าพนักงานพัสดุตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมรายงานผู้บริหารทราบ ๓. นำเสนอเข้าที่ประชุมประจำเดือนเพื่อประชาสัมพันธ์คู่มือให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ ๔. จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	- นายก อบต. - ปลัด อบต. - หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน - เจ้าพนักงานพัสดุ

๓.๕ ประเด็นที่ ๕ การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อเสนอแนะ
๕	การสร้างความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณและการจัดซื้อ จัดจ้าง	IIT	i๔	๙๕.๕๖	ควรปรับปรุงและพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงาน ให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
			i๕	๑๐๐.๐๐	
			i๖	๙๖.๓๐	
		OIT	๐๑๔	๑๐๐.๐๐	ควรรักษามาตรฐานไว้และ ควรปรับปรุงการเผยแพร่ข้อมูล เป็นประจำ
			๐๑๕	๑๐๐.๐๐	
			๐๑๖	๑๐๐.๐๐	
			๐๑๗	๑๐๐.๐๐	

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยพิจารณาจากข้อคำถาม ในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ จำนวน ๓ ข้อ ประกอบด้วย ข้อ i๔ – i๖ และตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล จำนวน ๔ ข้อ ประกอบด้วยข้อ ๐๑๔ – ๐๑๗

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ มีผลคะแนนตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยในส่วนของคำถามข้อ i๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด เป็นข้อคำถามที่มีส่วนคะแนนน้อยที่สุดได้คะแนน ๙๕.๕๖ คะแนน เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมของการปฏิบัติงานในประเด็นคำถามที่ได้คะแนนน้อย จะพบว่าบุคลากรบางส่วนไม่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณของหน่วยงานจึงทำให้ไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน รวมถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line , Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และหน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินหรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

มาตรการที่ถอดจากบทวิเคราะห์ องค์ประกอบ ๔ อย่าง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการในการยกระดับการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้หน่วยงานดำเนินการดังนี้ ๑. ควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒. ควรจัดให้บุคลากรภายในได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	๑. นำเสนอเข้าที่ประชุมประจำเดือน เพื่อชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานและเชิญชวนให้บุคลากรภายในได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. แต่งตั้งบุคลากรภายในหน่วยงานเป็นคณะกรรมการในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line , Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	- นายก อบต. - ปลัด อบต. - หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน - เจ้าหน้าที่ทุกส่วนงาน - ทุกกองที่รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ อบต. - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๓.๖ ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อเสนอแนะ
๖	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและ การบริหารงานบุคคล	IIT	i๗	๑๐๐.๐๐	ควรกำหนดมาตรการและการ จัดการความเสี่ยงความเสี่ยงใน การใช้อำนาจหรือการสั่งการ
			i๘	๙๗.๐๔	
			i๙	๑๐๐.๐๐	
		OIT	๐๑๘	๑๐๐.๐๐	ควรรักษามาตรฐานไว้และ ควรปรับปรุงการเผยแพร่ข้อมูล เป็นประจำ
			๐๑๙	๑๐๐.๐๐	
			๐๒๐	๑๐๐.๐๐	
			๐๒๑	๑๐๐.๐๐	

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยพิจารณาจากข้อคำถาม ในตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ จำนวน ๓ ข้อ ประกอบด้วย ข้อ i๗ – i๙ และตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล จำนวน ๔ ข้อ ประกอบด้วยข้อ ๐๑๘ – ๐๒๑

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ มีผลคะแนนตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจ โดยในส่วนของข้อคำถาม i๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด เป็นข้อคำถามที่มีส่วนคะแนนน้อยที่สุดได้คะแนน ๙๗.๐๔ คะแนน เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมของการปฏิบัติงาน จะพบว่าเจ้าหน้าที่บางรายอาจยังมองว่ากระบวนการควบคุมและตรวจสอบการใช้อำนาจในการสั่งการยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ จึงกำหนดมาตรการในการรักษามาตรฐานกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยจัดทำนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นปัจจุบัน กำหนดมาตรการและจัดการความเสี่ยงความเสี่ยงในการใช้อำนาจการสั่งการ จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และรายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ และส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม

มาตรการที่ถอดจากบทวิเคราะห์ องค์ประกอบ ๔ อย่าง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการรักษามาตรฐานการรักษา มาตรฐานกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการ บริหารงานบุคคล โดยจัดทำ นโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคลให้เป็นปัจจุบัน กำหนดมาตรการและจัดการความ เสี่ยงความเสี่ยงในการใช้อำนาจ การสั่งการ จัดทำประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และรายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ในหน่วยงานทราบ และส่งเสริมให้ บุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อ ขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม	๑. เจ้าหน้าที่จัดทำแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล ๒. จัดทำประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๓. กำหนดมาตรการจัดการความ เสี่ยงความเสี่ยงในการใช้อำนาจ การสั่งการ ๔. ประชาสัมพันธ์แจ้งให้บุคลากร ภายในหน่วยงานทราบ ๕. จัดให้มีการอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรมภายในหน่วยงาน ๖. จัดทำรายงานผลการ ดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	- นายก อบต. - ปลัด อบต. - หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน - เจ้าหน้าที่ทุกส่วนงานทุกกอง

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อเสนอแนะ
๗	กลไกและมาตรการในการ แก้ไขปัญหาและป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	๑๓๓	๙๗.๐๔	ควรกำหนดมาตรการในการแก้ไข ปัญหาและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน
			๑๓๔	๙๖.๐๓	
			๑๓๕	๙๗.๐๔	
		OIT	๐๒๒	๑๐๐.๐๐	ควรรักษามาตรฐานไว้และ ควรปรับปรุงการเผยแพร่ข้อมูล เป็นประจำ
			๐๒๓	๑๐๐.๐๐	
			๐๒๔	๑๐๐.๐๐	
			๐๒๖	๑๐๐.๐๐	
			๐๒๗	๑๐๐.๐๐	
			๐๒๘	๑๐๐.๐๐	
			๐๒๙	๑๐๐.๐๐	
			๐๓๐	๑๐๐.๐๐	
			๐๓๑	๑๐๐.๐๐	
			๐๓๒	๑๐๐.๐๐	
			๐๓๓	๑๐๐.๐๐	
			๐๓๔	๑๐๐.๐๐	
			๐๓๕	๑๐๐.๐๐	

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยพิจารณาจากข้อคำถาม ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต จำนวน ๓ ข้อ ประกอบด้วยข้อ ๑๓ – ๑๕

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ มีผลคะแนนตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยในส่วนของข้อคำถาม ๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่านสามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มากน้อยเพียงใด เป็นข้อคำถามที่มีส่วนคะแนนน้อยที่สุด ได้คะแนน ๙๖.๐๓ คะแนน เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมของการปฏิบัติงาน จะพบว่าบุคลากรบางรายในหน่วยงานยังไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญในการที่จะต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังและพยายามในการป้องกันการทุจริต

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยให้หน่วยงานควรมีการกำหนดมาตรการกลไกและมาตรการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยจัดทำผลการวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสและดำเนินการตามแผนมาตรการที่กำหนดไว้ โดยนำผลการวิเคราะห์มาจัดทำแผนป้องกันการทุจริต และดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริต พร้อมรายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริต เผยแพร่ให้บุคลากรภายในและประชาชนรับทราบ เพื่อลดโอกาสการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน

มาตรการที่ถอดจากบทวิเคราะห์ องค์ประกอบ ๔ อย่าง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการในการยกระดับกลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยให้หน่วยงานควรมีการกำหนดมาตรการกลไกและมาตรการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยจัดทำผลการวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี	๑. เจ้าหน้าที่ ITA จัดทำผลการวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส ๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส ๓. นำผลการวิเคราะห์จัดทำแผนป้องกันการทุจริต ๔. รายงานผลการดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริต ๕. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ ๖. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการวิเคราะห์มาตรการความโปร่งใสให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	- นายก อบต. - ปลัด อบต. - หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน - เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ITA - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๔. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

จากการวิเคราะห์ดังกล่าว ในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ มีการวิเคราะห์ข้อจำกัดไว้ ดังนี้

๔.๑ ข้อจำกัด การประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ พิจารณาแล้วเห็นว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางส่วนยังขาดความตระหนักถึงความสำคัญในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มีอคติส่วนตัว ไม่ค่อยให้ความสำคัญกับการตอบคำถามแบบสอบถาม และบางคำถามมีลักษณะกำกวมทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อน

๔.๒ ข้อจำกัด การประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ พิจารณาแล้วเห็นว่าบุคคลภายนอกบางส่วนไม่เข้าใจในวัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส และบางส่วนยังไม่เข้าใจข้อคำถามซึ่งเป็นคำถามเชิงวิเคราะห์ และปรับเปลี่ยนแนวทางการถามบางข้อ จึงทำให้ได้คำตอบที่อาจเกิดผลเสียต่อองค์กร และส่งผลให้คะแนนด้าน EIT บางข้อคำถามลดลง

๔.๓ ข้อจำกัด การประเมินผลของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ พิจารณาแล้วเห็นว่าเจ้าหน้าที่และบุคลากรภายในหน่วยงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี แต่ติดที่มีภาระหน้าที่ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งของตนเองอาจทำให้การดำเนินการล่าช้า